**Teczka z przekładkami - planuj, organizuj, porządkuj**

**Utrzymywanie porządku w dokumentach firmowych, domowych fakturach i w szkolnych notatkach nierzadko wymaga dużego wysiłku. Tysiące różnokolorowych, papierowych teczek szybko niszczy się i gubi, a Ty jak zwykle nie możesz znaleźć jej w domowym rozgardiaszu. Jeśli chcesz szybko i sprawnie zorganizować przestrzeń domową, wyposaż się w odpowiednie akcesorium biurowe.**

**Podziel dokumenty na przekładki**

Wielu z nas wciąż otrzymuje tradycyjne, papierowe wydruki faktur. Często, tuż po zapłacie lądują na parapecie, lodówce lub innym miejscu, w którym nie powinny się znaleźć. Często w panującym w domu rozgardiaszu trudno znaleźć potwierdzenie transakcji, którego od czasu do czasu może żądać zleceniodawca. Najlepiej uporządkować tego typu faktury w **teczce z przekładkami** z odpowiednim oznaczeniem - prąd, woda, telefon, Internet i nie martwić się o nieporządek.

**Teczka z przekładami na uczelni**

Kilka zeszytów a może jeden, wygodny organizer. [Teczka z przekładkami](https://dlabiura24.pl/-produkty-artykuly-biurowe-archiwizacja-teczki-i-foldery-teczki-z-przekladkami/c-569) to poręczne akcesorium biurowe, które z pewnością włożysz do plecaka lub torby. Jest niewielka i lekka, więc z pewnością zmieścisz ją we wnętrzu swojej torby lub plecaka. W przegrodach znajdzie się odpowiednio dużo miejsca na notatki, dodatkowe materiały i niewielki piórnik. Przechowywane w ten sposób nie będą się brudziły, a kolega, który chętnie pożyczyłby je do skserowania, będzie cieszył się jeszcze wyraźniejszymi plikami, niezbędnymi w pracy na uczelni.